

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบที่ ๒

ชื่อหน่วยงาน กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ นางสาวชุตติมา ม่วงไหมทอง .ผู้รายงาน

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ.....

เบอร์โทร....๐ ๒ ๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑ และ ๒๑๕๓

วันที่ ...๒๕.. เดือน ...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ๒๕๖๔

หมายเหตุ : รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง)

• เอกสารหมายเลข ๓ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำหรับหน่วยงานระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า / เขต)

ผู้ประสานงาน ๑. นางสาวปิยาภัทร์ พรหมมา

๒. นายอนุรักษ์ จันทร์พลงาม

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๓๔



สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
การรายงาน รอบที่ ๒ ได้ตาม QR Code นี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบที่ ๒

ชื่อหน่วยงาน กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ขั้นตอนที่ ๙)

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หน่วยงานที่ประเมินกลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	แผนป้องกันการทุจริตการตรวจประเมินการให้คะแนนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง	<p>๑. จัดทำแนวทางการตรวจประเมินผลการให้คะแนนตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด เพื่อให้ผู้ได้รับมอบหมายตรวจพิจารณาและประเมินผลให้คะแนนเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๒. แจ้งประชาสัมพันธ์และสื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทาง หลักเกณฑ์และองค์ประกอบการให้คะแนน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน</p> <p>๓. สร้างความตระหนักให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจและประเมินผลการให้คะแนน ดำเนินการตรวจตามแนวทางหลักเกณฑ์ และองค์ประกอบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งซึ่งเป็นวิธีการ Recheck ก่อนสรุปคะแนนรายงานกรมฯ ต่อไป</p>
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	<p>๑. ประชุมกลุ่มชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยเฉพาะการตรวจพิจารณาและประเมินผลให้คะแนนจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เนื่องจากการตรวจพิจารณาให้คะแนนตัวชี้วัดมีผลต่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๒. จัดทำแบบตรวจสอบการรายงานผลการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชารายบุคคล (Check IDP) ตามองค์ประกอบพิจารณาให้คะแนนที่กรมปศุสัตว์กำหนดในรายละเอียดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเป็นแนวทางการตรวจพิจารณาและประเมินผลการให้คะแนนตัวชี้วัด ป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจหรือขาดความยุติธรรมในการตรวจพิจารณาให้คะแนน</p> <p>๓. เสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เห็นชอบมาตรการป้องกันการทุจริต แนว</p>

(ต่อ)	<p>ทางการตรวจพิจารณาและประเมินผลการให้คะแนนตัวชี้วัด และมอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจพิจารณาและประเมินผลการให้คะแนนตัวชี้วัด โดยให้ดำเนินการตรวจให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้แก่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของหน่วยงาน ผ่าน Group Line “ถามตอบ IDP กรมปศุสัตว์” ซึ่งเป็น Group Line สำหรับการติดต่อประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาบุคลากร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้</p>
-------	---